

Príprava na ústnu maturitu – 1.časť

Jazyk

- 1) Jazyková komunikácia** - funkcie jazykovej komunikácie; zdroje získavania informácií; kooperačný, zdvorilostný princíp a princíp irónie v komunikácii; druhy učenia; rozdiel medzi diskusiou, debatou a polemikou, ich komunikačná situácia a ich funkcia; komunikačný reťazec; druhy komunikácie
- 2) Textotvorný proces** - fázy textotvorného (štýlotvorného) procesu; rozdiel medzi voľnou citáciou a parafrázou, príklady; rozdiel medzi osnovou, konspektom a konceptom; druhy otázok a na každý druh vytvorte konkrétny príklad.
Bibliografický záznam (presné znenie), kľúčové slová, hlavnú myšlienku z textu, nadpis..
- 3) Jazykové štýly** - pojmy štýl, jazykový štýl, individuálny štýl; štýlotvorné činitele, ktoré ovplyvňujú textotvorný proces. Jazykové štýly - primárne a sekundárne; pri primárnych určte komunikačnú sféru, výrazové prostriedky, komunikantov a uveďte minimálne päť žánrov ku každému štýlu. Slohové postupy a uveďte ich základné útvary.
- 4) Hovorový štýl** - komunikačnú sféru, komunikantov, funkciu a znaky hovorového štýlu; útvary hovorového štýlu, v ktorých sú využité slohové postupy (rozprávací, opisný, informačný a výkladový postup). Sformulujte funkciu spoločenského, polemického a diskusného rozhovoru. Znaky a kompozícia reklamy, inzerátu, listu.
Zásady ako správne telefonovať.
- 5) Administratívny štýl** - komunikačnú sféru, komunikantov, funkciu a znaky administratívneho štýlu; verbálne výrazové prostriedky, ktoré sa uplatňujú v administratívnom štýle a útvary administratívneho štýlu, v ktorých sú využité slohové postupy (informačný, výkladový, opisný). Sformulujte funkciu motivačného listu a popíšte jeho kompozíciu.